

# ROPPONGI HILLS LIBRARY OFFICE MEMBER

---

六本木ヒルズライブラリー オフィスメンバー  
ご利用ガイド

館内のご案内

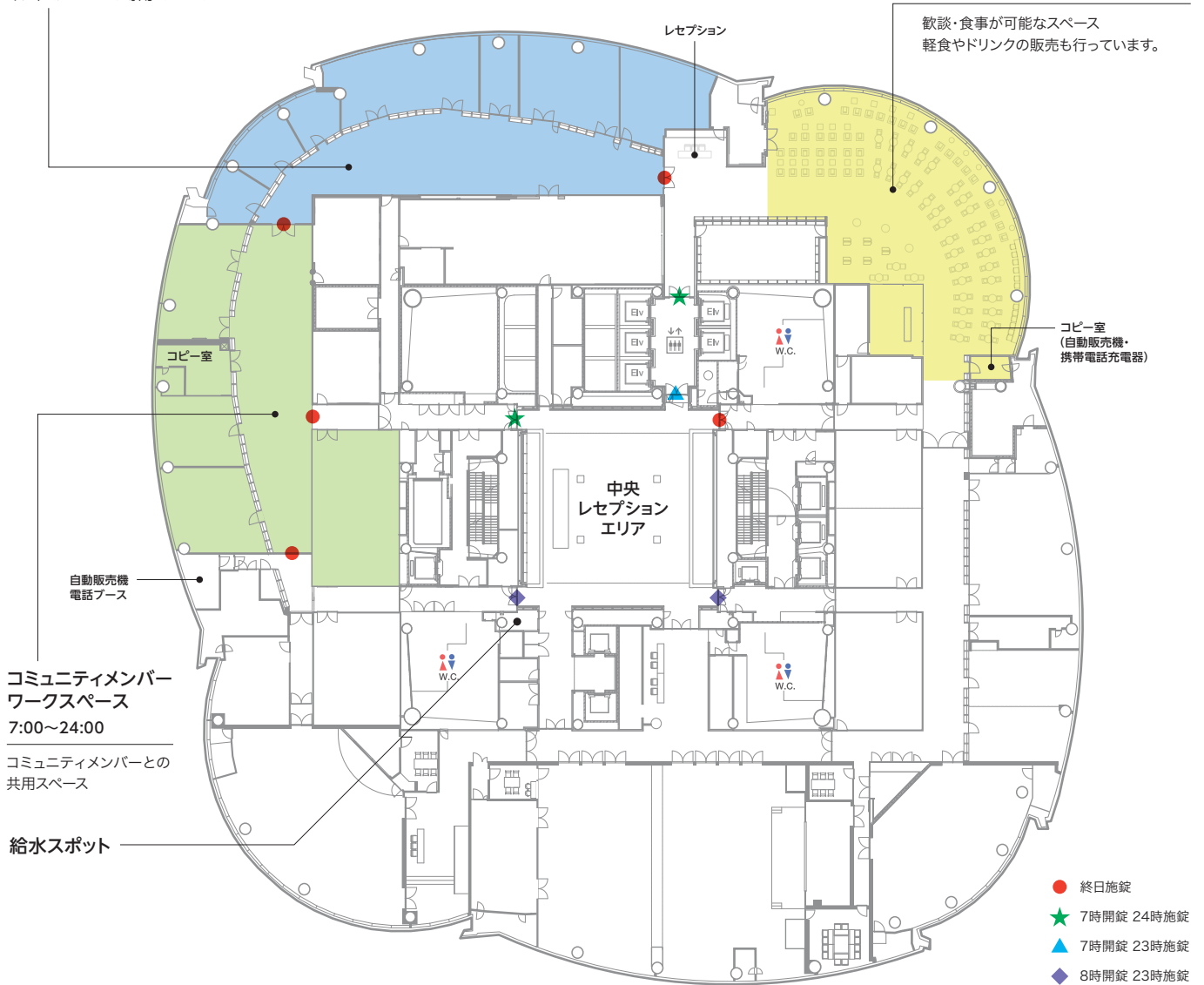
ライブラリーオフィス 7:00~24:00

オフィスメンバーの専用スペース

LOUNGE 49

7:00~23:00 販売は8:30~17:30

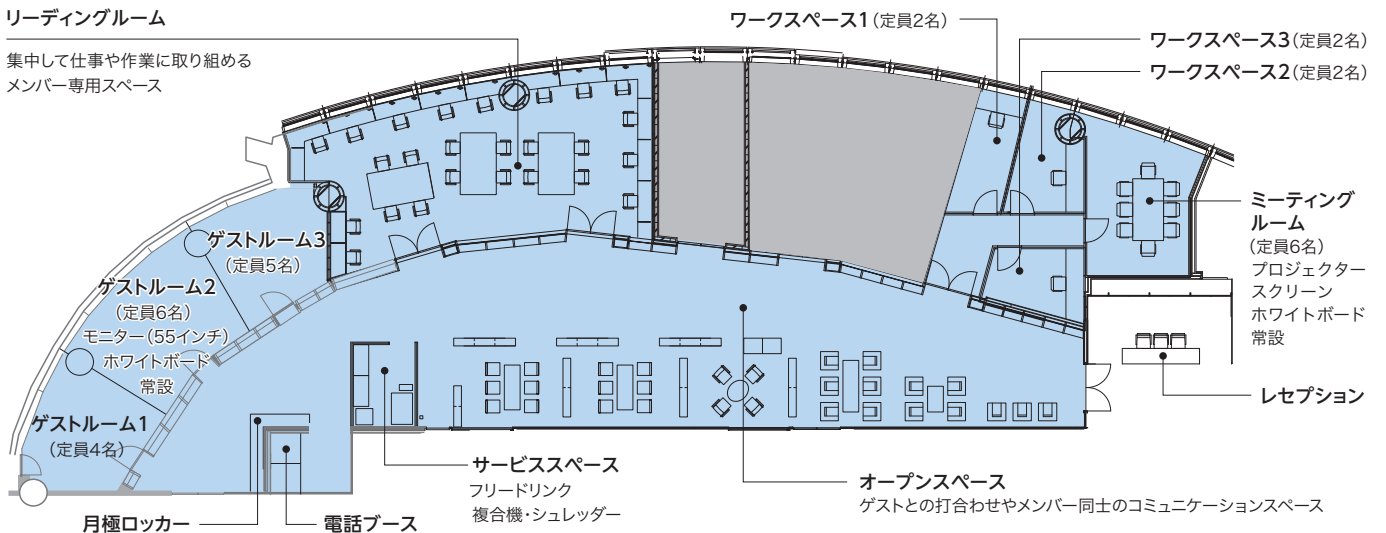
歓談・食事が可能なスペース  
軽食やドリンクの販売も行っています。



ライブラリーオフィスのレイアウト

リーディングルーム

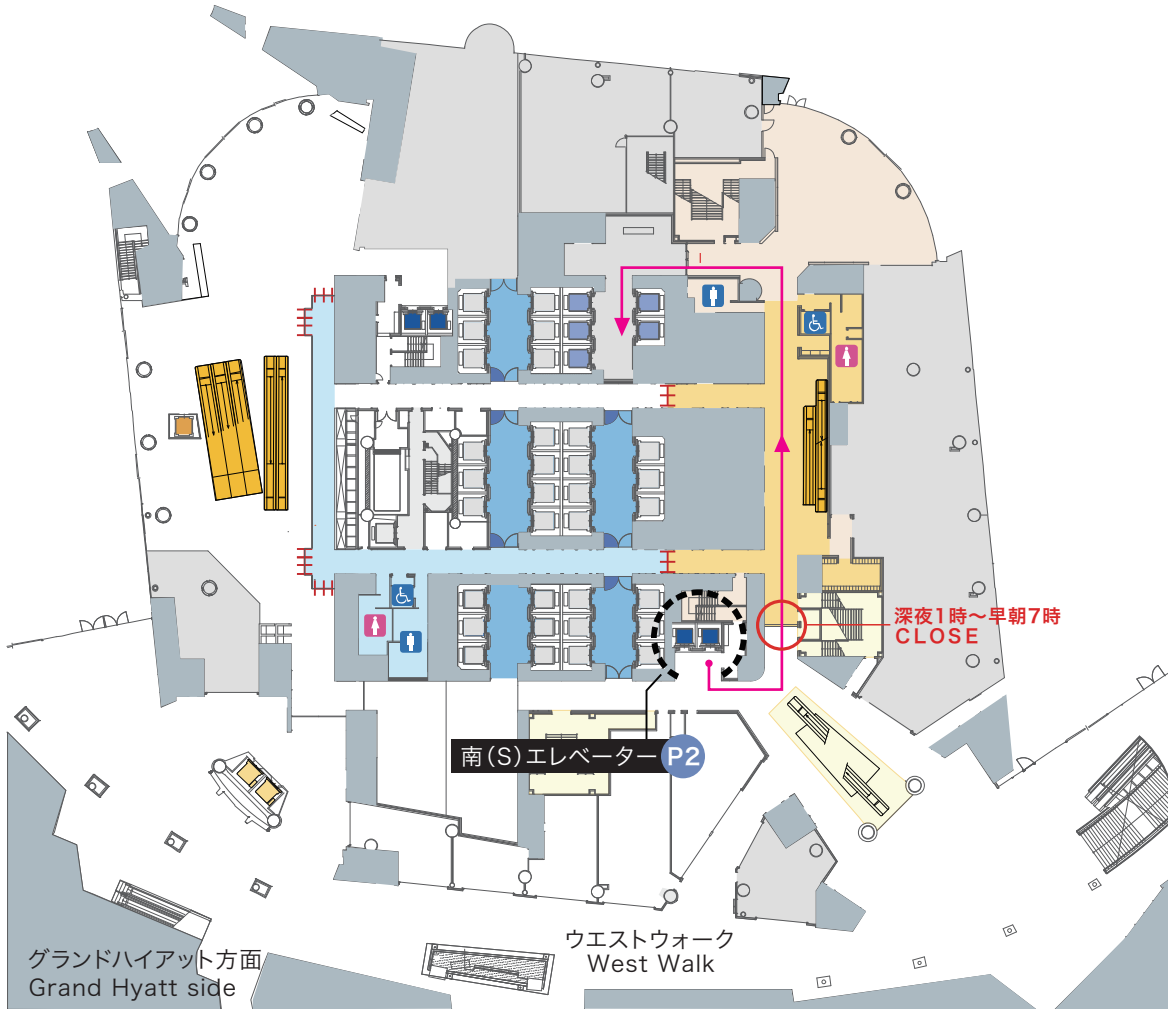
集中して仕事や作業に取り組める  
メンバー専用スペース



駐車場

パーキング2 **P2** が最寄駐車場となります。南(S)エレベーターをご利用ください。

● 駐車場からのルート



## チェックイン・チェックアウト

- ・ご来館／ご退館時には、レセプションでチェックイン／チェックアウトを行ってください。

## ドレスコード

- ・カジュアルな服装で結構ですが、ビジネスでご利用の方もいる施設であることをご理解のうえ、相応しい服装でご来館ください。
- ・ビーチサンダル・ゴムサンダル、太ももの見える丈のパンツ、上着の着用がないタンクトップ・キャミソールはご遠慮ください。

## 飲食・喫煙

- ・お飲物は、中央レセプションエリアを除く館内どちらでもお召し上がりいただけます。
- ・お食事は、LOUNGE 49、ご予約いただいた個室、ライブラリーオフィス内オープンスペースに限ります。(お持込み可能)
- ・49階に喫煙室はございません。六本木ヒルズ内喫煙エリアをご利用ください。

[https://www.roppongihills.com/facilities\\_service/smoking\\_area.html](https://www.roppongihills.com/facilities_service/smoking_area.html)

## 電話

- ・リーディングルーム内では、携帯電話での通話はご遠慮ください。また、館内ではマナーモードに設定し、他の方にご配慮のうえご利用ください。
- ・他の方を気にせずお話しいただける電話ブースをご活用ください。
- ・ライブラリーオフィス内に設置している固定電話は、国内通話が無料です。  
外線のかけ方 外線 0+184+市外局番+電話番号 ※非通知設定にしてください。
- ・携帯電話充電器(有料)を用意しています。

## Wi-Fi・複合機

- ・メンバー専用のWi-Fiを用意しています。ネットワーク名およびパスワードをレセプションにてご案内いたします。
- ・有線LANポートとケーブルをご用意しています。利用ご希望の方は、ご自身のPCに合うコネクタをお持ちください。
- ・個人用携帯型ルーター・スマートフォンのテザリングは電源をOFFにしてください。メンバー専用ネットワークへ干渉して速度低下や電波障害などの影響を及ぼします。
- ・複合機は、コピー、プリントアウト、スキャン、ファクシミリ(国内送信のみ)にお使いいただけます。設定マニュアルを用意しております。
- ・コピー、プリントアウトに必要なプリペイドカード(10,000円分/月)をお渡しします。  
コピー・プリントアウト 白黒 10円/枚 カラー 50円/枚 ※すべて税込

## ゲスト

- ・メンバーは一度に5名までゲストをお連れいただけます。ご予約いただいた個室、ライブラリーオフィス内オープンスペース、およびLOUNGE 49を、メンバーと一緒にご利用ください。
- ・メンバーは必ずゲストと行動を共にしていただき、ライブラリーオフィス内においても、別々のスペースの利用はご遠慮ください。
- ・リーディングルームはオフィスメンバー専用のスペースです。ゲストの入室はできません。
- ・20歳未満の方はご入館いただけません。

## 営利活動の禁止

- ・名刺、Webサイト、印刷物等へ、ライブラリーの所在地を記載することはできません。

## 会員証・セキュリティカードの携帯

- ・館内では必ず会員証を携帯してください。
- ・会員証・セキュリティカードを紛失した場合は、速やかにお申し出ください。紛失等手数料2,200円(税込)／枚

## マイページ

- ・ 個室予約をはじめ、登録情報の変更、クレジットカードの変更、オプションの解約を行っていただけます。
- ・ マイページに登録のクレジットカード情報を、常に最新情報にしておいていただくことが必要となります。

## ライブラリー主催イベント

- ・ アカデミーヒルズが主催するセミナー・イベントに無料でご参加いただけます。
- ・ スケジュールや詳細、お申込は、アプリ、マイページの「セミナー申込・動画視聴」よりご確認ください。

## メンバーズ・コミュニティ

- ・ テーマ別に集まり、ディスカッションやワークショップなどを行う、自主サークルです。詳細やお申込みは、アプリ、マイページをご覧ください。

## オフィスメンバー特典

- ・ アプリ、マイページをご覧ください。

## 月極ロッカー(オプション)

- ・ ライブラリーオフィス内に、ロッカーを設置しています。  
ご希望の方は、レセプションへお申し出ください。(大)11,000円/月 (小)5,500円/月 ※すべて税込

## 個室の予約・空き室状況・利用実績

### ●予約

前日までにマイページの「オフィス個室の予約・確認」よりご予約ください。当日の利用については、電話(03-6406-6240)またはレセプションにて承ります。

予約は、30分以上15分単位。2ヶ月先までの予約を2件までご予約いただけます。

### ●ご利用

当日ご来館時にレセプションにて予約内容を確認の上、ルームキーをお受け取りください。

ご利用後は、レセプションにて、ご利用時間を確認のうえ利用実績シートにサインをしていただき、ルームキーをご返却ください。

※お部屋内で飲食された場合、メンバーご自身でゴミをお片づけください。

### ●変更およびキャンセル

予約の変更およびキャンセルは、利用予定日の前日までにマイページよりお申込みください。利用予定日当日の変更およびキャンセルは、予約の利用開始時刻まで無料にて承りますが、その時刻を過ぎると全ポイント負担となります。

## ポイント・料金

- ・ ご利用に応じて、それぞれ以下の利用ポイントの合計を毎月算出いたします。

種 別	定員	利用ポイント
ワークスペース	定員2名/3室	1ポイント/15分
ゲストルーム	定員4名・5名・6名/各1室	2ポイント/15分
ミーティングルーム	定員6名/1室	2ポイント/15分

- ・ ご利用料金体系は以下のとおりです。

月間利用ポイント	利用料金
80ポイントまで	無料(会費に含まれます)
80ポイントを超過する分	1ポイントにつき275円(税込)

## 取次ぎ

電話、来訪者、郵送物等のお取次ぎはいたしません。

## 防災のご案内

六本木ヒルズ森タワーでは、制震装置として複数種類のダンパーを装備し、国内最高グレードの耐震性能を有しています。また、アカデミーヒルズでは自衛消防組織を編成し、様々な緊急事態に備え、シミュレーションと訓練を繰り返しています。地震の際は下記項目を参照の上、スタッフの指示に従っていただきますよう、よろしくお願い致します。

※エレベーターは、地震・火災発生時に管制運転装置が作動します。地震時は、地震が来る前に建物内において緊急地震速報の放送が流れると同時に、4、14、24、34、44階のうちの最寄階まで運転した後、扉が開き停止いたします。また火災時には、エレベーターは1階まで運転した後、扉が開き停止いたします。停止階にて、エレベーターから降りてください。

### ① 事前にご確認いただきたい事項

- ・ 避難経路および非常口の位置を必ずご確認ください。
- ・ 消火器（粉末・泡）の位置を必ずご確認ください。

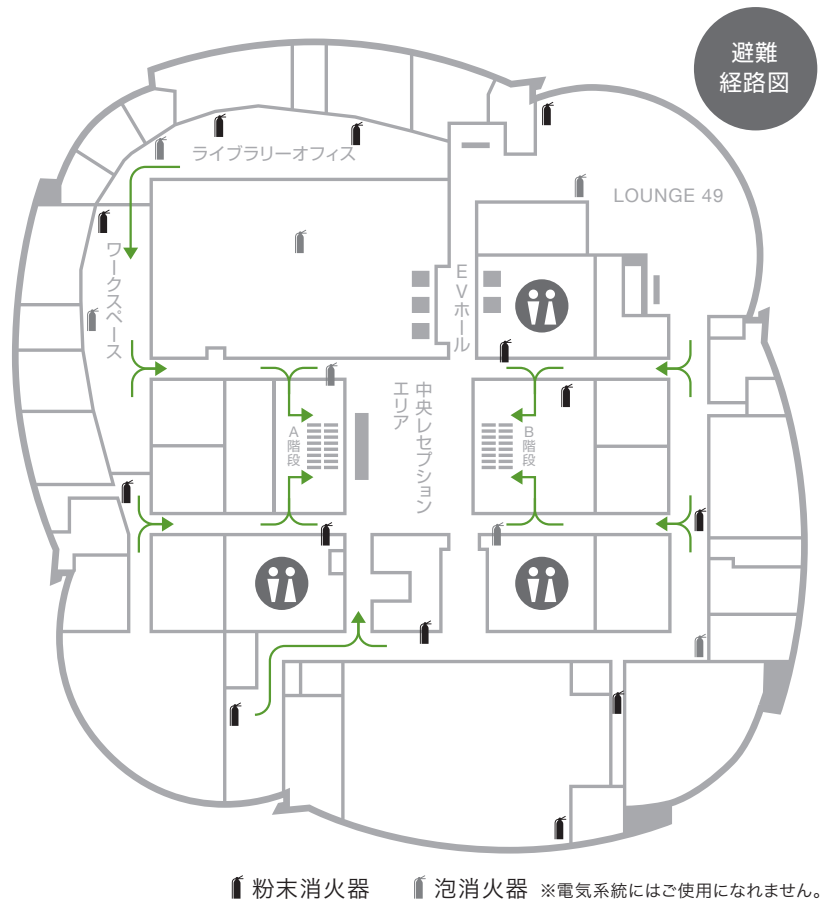
### ② 地震発生時にご協力いただきたい事項

- ・ 窓ガラスおよびショーケースのそばから離れてください。
- ・ スタッフの指示、誘導に従って、落ち着いて行動してください。
- ・ エレベーターは使用しないでください。エレベーター使用中の場合は、最寄階で止まります。

※地震発生時は、49階にとどまることが安全です。

### ③ 火災発生時にご協力いただきたい事項

- ・ 館内放送及びスタッフの指示、誘導に従って、落ち着いて行動してください。
- ・ エレベーターは使用しないでください。エレベーター使用中の場合は、1階まで運転した後、扉が開き停止いたします。



緊急時は、レセプションに直接お知らせいただくかセキュリティールームへご連絡ください。

**セキュリティールーム ☎ 03-6406-6168**

## お問い合わせ

森ビル株式会社 アカデミーヒルズ ライブラリー事務局

✉ library@academyhills.com