

プリントアウトサービス利用のご案内

Windows®10版

オフィスメンバーゾーン Apeos C5570用

Rev.20231204

◇目次：

I 事前設定

- ①システムの種類の確認方法
- ②ドライバーのダウンロードとインストール
- ③ユーザーID、パスワードの設定
- ④ホチキス機能の有効化
- ⑤カラーモードの変更

II プリントアウトの手順

複合機の操作方法

III 使用上の留意点とお願い

◇ 利用方法：

ご自身のパソコンにドライバーのインストールをした後、
本書「プリントアウトサービス利用のご案内」にしたがって、
事前設定をお願いします。


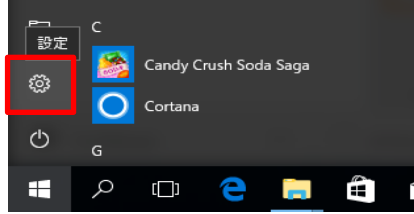
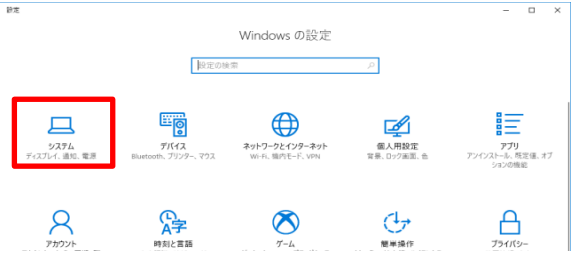


◇ 設置場所：49階 オフィスメンバーゾーン

ライブラリー事務局

アカデミーヒルズプリントアウトサービスのご利用方法



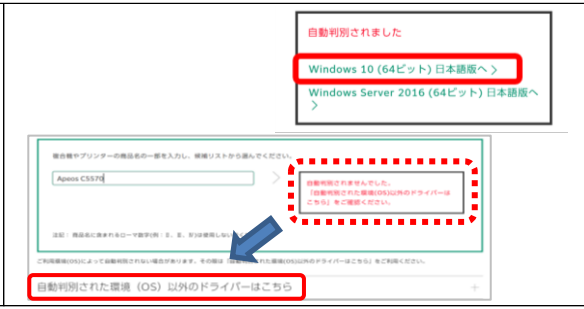
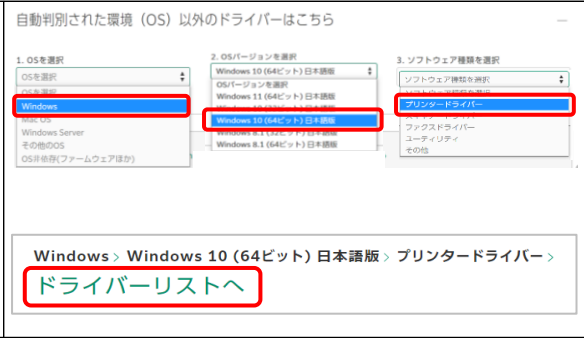

I 事前設定

①ご自分のパソコンのシステムの種類の確認方法

1		タスクバーの [スタート] ボタンをクリックします。
2		[設定]をクリックします。
3		[システム]をクリックします。
4		画面左のメニューから [バージョン情報] をクリックします。 ※ [バージョン情報] が表示されていない場合は、画面をスクロールしてください。
5		画面右側に表示された [バージョン情報] から [システムの種類] を確認してください。

システムの種類が確認できたら、ドライバーのダウンロードへ進みます。

②プリンタードライバーのダウンロードおよびインストール

1		<p>ブラウザのURLバーに以下のURLを入力し、富士フイルムビジネスイノベーションのHPを開きます。https://www.fujifilm.com/fb/</p>
2		<p>[ダウンロード]をクリックします。</p>
3		<p>[絞り込んで検索する]の入力欄に「C5570」と入力し表示された候補から[Apeos C5570]を選択します。</p>
4		<p>[お客様のご利用環境(OS)]に自動判別されたシステム情報が表示されます。 手順①-5で確認したシステム情報と相違がなければ [〇〇〇〇のダウンロードページへ] をクリックします。 ※自動判別されない場合は、下部の「自動判別された環境 (OS) 以外のドライバーはこちら」をクリック</p>
※	 <p>Windows > Windows 10 (64ビット) 日本語版 > プリンタードライバー > ドライバーリストへ</p>	<p>手順②-4で「自動判別された環境 (OS) 以外のドライバーはこちら」をクリックした場合、点線内の項目が表示されるので、ご自身のシステム情報に合わせて選択してください。 [ドライバーリストへ]をクリックします。</p>
5		<p>推奨プリンタードライバーが表示されるので、オレンジの枠内のリンクをクリックします。</p>


6	<p>概要</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ソフトウェアは富士ファイルビジネスインベション製インストールツール付きのプリンタードライバーです。適合機種欄に記載された富士ゼロックス製に適合した互換ドライバーです。 2. 本プリンタードライバーは、Microsoft Windowsロゴテストに合格しており、Windowsの警告ダイアログが表示されることなくインストールできます。 <p>ダウンロード</p> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> <p style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px;">使用許諾条件に同意してダウンロード</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>ファイル名</td> <td>ffac7771plw220420w6366j.exe</td> </tr> <tr> <td>ファイル形式</td> <td>自由製薬形式(EXE形式)</td> </tr> <tr> <td>ファイルサイズ</td> <td>18,022,440 バイト</td> </tr> </table> <p style="font-size: small; margin-top: 5px;">> ダウンロードができないときの対処方法</p> </div>	ファイル名	ffac7771plw220420w6366j.exe	ファイル形式	自由製薬形式(EXE形式)	ファイルサイズ	18,022,440 バイト	<p>使用許諾条件を確認後、[使用許諾条件に同意しダウンロード]をクリックします。</p> <p>※ドライバーのバージョンはダウンロードするタイミングによっては異なる場合があります。</p>
ファイル名	ffac7771plw220420w6366j.exe							
ファイル形式	自由製薬形式(EXE形式)							
ファイルサイズ	18,022,440 バイト							

7	<p>ファイル名(N): ffac7070plw230420w646fml(1).exe</p> <p>ファイルの種類(T): Application (*.exe)</p> <p>フォルダの非表示</p> <div style="text-align: right;"> <p style="border: 1px solid red; padding: 2px;">保存(S)</p> <p>キャンセル</p> </div>	<p>ファイル名が表示されたら[保存]をクリックします。</p>
---	--	----------------------------------

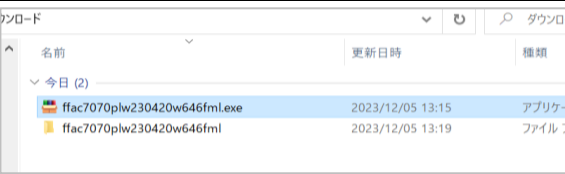
8	<p>仕様</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>ソフトウェア種別</td> <td>ART EXドライバー (Microsoft WHQL認証取得ドライバー)</td> </tr> <tr> <td>バージョン</td> <td>7.0.12</td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; margin-top: 5px;"> ffac7070plw23042...exe </div>	ソフトウェア種別	ART EXドライバー (Microsoft WHQL認証取得ドライバー)	バージョン	7.0.12	<p>ダウンロードしたファイルが画面下に表示されるのでクリックします。</p>
ソフトウェア種別	ART EXドライバー (Microsoft WHQL認証取得ドライバー)					
バージョン	7.0.12					

※	<p>ダウンロード</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>名前</th> <th>更新日時</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">今日 (1)</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid red;">ffac7070plw230420w646fml.exe</td> <td>2023/12/04 10:46</td> </tr> </tbody> </table>	名前	更新日時	今日 (1)		ffac7070plw230420w646fml.exe	2023/12/04 10:46	<p>またはダウンロードフォルダを開き、[ffac7~]で始まるファイルをダブルクリックします。</p>
名前	更新日時							
今日 (1)								
ffac7070plw230420w646fml.exe	2023/12/04 10:46							

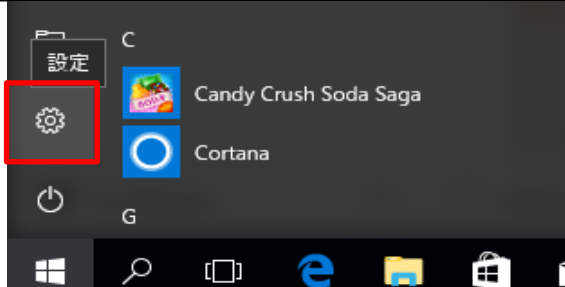
9	<p>Driver Package</p> <p>Extracting files to ffac7070plw230420w646fml folder Extracting from ffac7070plw230420w646fml.exe</p> <p>Extracting Software\MakeDisk\i386_amd64\Common\SUT.INI</p> <p>Installation progress</p> <div style="text-align: center;"> <p style="width: 100px; height: 10px; background: linear-gradient(to right, green 50%, gray 50%);"></p> </div> <p style="text-align: center;">Pause Cancel</p>	<p>ファイルの解凍が開始されますので完了まで待ちます。</p>
---	--	----------------------------------

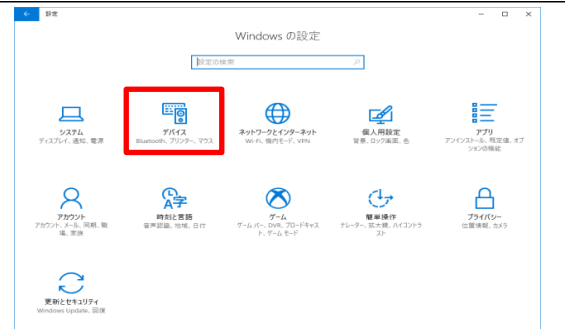
10		<p>解凍完了後にドライバーセットアップツールが起動しますが、右上の[X]で閉じます。</p>
----	---	---

11		<p>[終了(E)]をクリックします。</p>
----	---	-------------------------

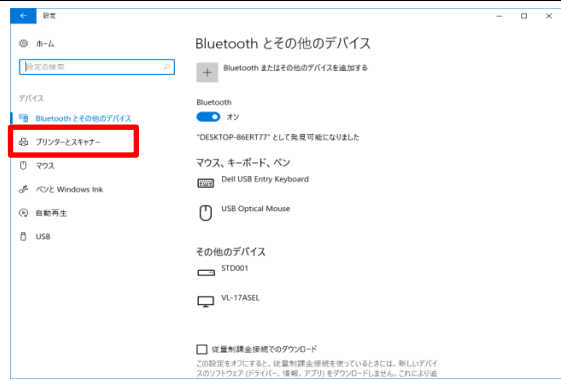
12		<p>ダウンロードフォルダを開き、ダウンロードしたファイルと同名のフォルダができていないことを確認します。</p>
----	--	---

13		<p>タスクバーの [スタート] ボタンをクリックします。</p>
----	---	-----------------------------------

14		<p>[スタート] メニューが表示されます。 [設定] をクリックします。</p>
----	---	---

15		<p>[設定] 画面が表示されます。 [デバイス] をクリックします。</p>
----	---	---

16



Bluetooth とその他のデバイス

Bluetooth またはその他のデバイスを追加する

Bluetooth

オン

"DESKTOP-86ERT77" として発見可能になりました

マウス、キーボード、ペン

Dell USB Entry Keyboard

USB Optical Mouse

その他のデバイス

STD001

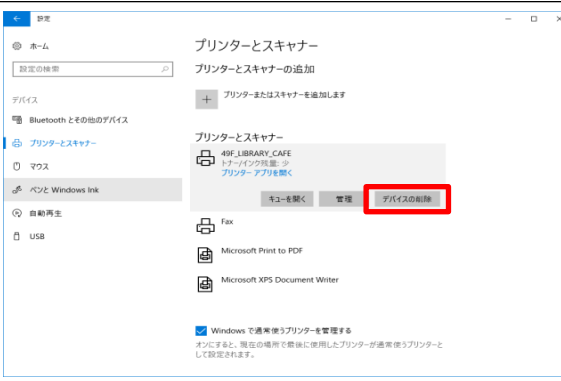
VL-17ASEL

従量制課金接続でのダウンロード

この設定をオフにすると、従量制課金接続を使っているときは、新しいデバイスのソフトウェア（ドライバ、情報、アプリ）をダウンロードしません。これにより追加料金がかることを避けます。

画面左のメニューから[プリンターとスキャナー]をクリックします。

17



プリンターとスキャナー

プリンターとスキャナーの追加

プリンターまたはスキャナーを追加します

プリンターとスキャナー

49F_LIBRARY_CAFE

ドライバのインストール

プリンター アプリを開く

メニューを開く 管理 **デバイスの削除**

Fax

Microsoft Print to PDF

Microsoft XPS Document Writer

Windows で通常使うプリンターを管理する

オンにすると、現在の場所で最後に使用したプリンターが通常使うプリンターとして設定されます。

Windows で通常使うプリンターを管理する

オンにすると、現在の場所で最後に使用したプリンターが通常使うプリンターとして設定されます。

従量制課金接続でのダウンロード

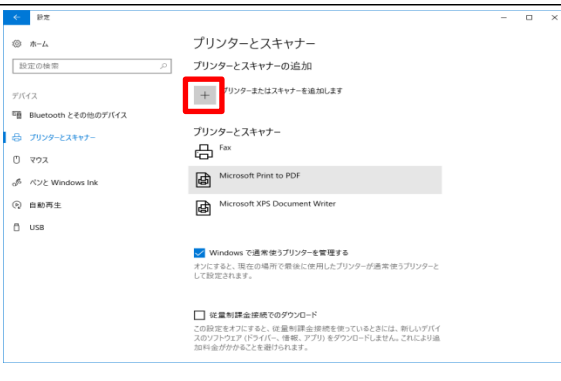
この設定をオフにすると、従量制課金接続を使っているときは、新しいデバイスのソフトウェア（ドライバ、情報、アプリ）をダウンロードしません。これにより追加料金がかることを避けます。

※本項はライブラリーのプリンターが設定済みの方向けです。

初めて設定される方は手順20へ進んでください。

プリンターの一覧にライブラリーのプリンターがある場合、[デバイスの削除]をクリックしてプリンターを削除します。

18



プリンターとスキャナー

プリンターとスキャナーの追加

プリンターまたはスキャナーを追加します

プリンターとスキャナー

Fax

Microsoft Print to PDF

Microsoft XPS Document Writer

Windows で通常使うプリンターを管理する

オンにすると、現在の場所で最後に使用したプリンターが通常使うプリンターとして設定されます。

Windows で通常使うプリンターを管理する

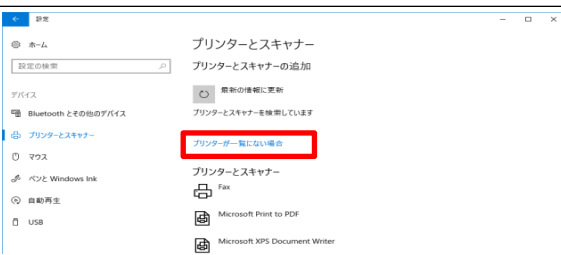
オンにすると、現在の場所で最後に使用したプリンターが通常使うプリンターとして設定されます。

従量制課金接続でのダウンロード

この設定をオフにすると、従量制課金接続を使っているときは、新しいデバイスのソフトウェア（ドライバ、情報、アプリ）をダウンロードしません。これにより追加料金がかることを避けます。

[プリンターまたはスキャナーを追加します]の左側の[+]をクリックします。

19



プリンターとスキャナー

プリンターとスキャナーの追加

最新の情報に更新

プリンターとスキャナーを検索しています

プリンターが一覧にない場合

プリンターとスキャナー

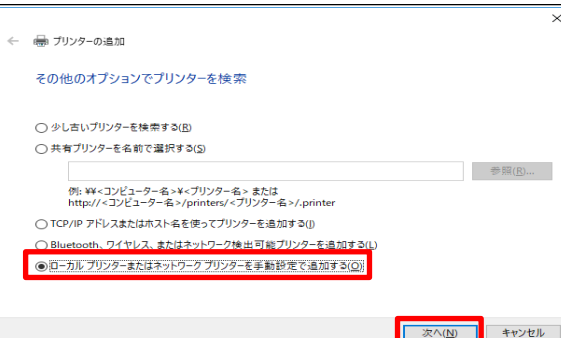
Fax

Microsoft Print to PDF

Microsoft XPS Document Writer

※自動で複数のプリンターが表示されますが、意図しないドライバーのインストールを防ぐため必ず手動で行ってください。

20



プリンターの追加

その他のオプションでプリンターを検索

少し古いプリンターを検索する(B)

共有プリンターを名前前で選択する(S)

参照 (R)...

例: *コンピユーター名>*プリンター名 または
http://<コンピユーター名>/printers/<プリンター名>/printer

TCP/IP アドレスまたはホスト名を使ってプリンターを追加する(I)

Bluetooth、ワイヤレス、またはネットワーク経由可能プリンターを追加する(L)

ローカルプリンターまたはネットワークプリンターを手動設定で追加する(O)

次へ(N) キャンセル

[ローカルプリンターまたはネットワークプリンターを手動設定で追加する(O)]を選択し[次へ(N)]をクリックします。

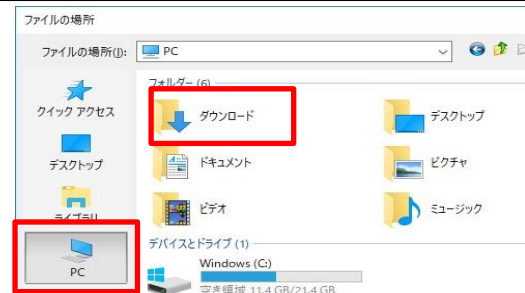
21		<p>[新しいポートの作成(C)]を選択、 [ポートの種類]は[Standard TCP/IP Port]を 選択し[次へ(N)]をクリックします。</p>
----	--	--

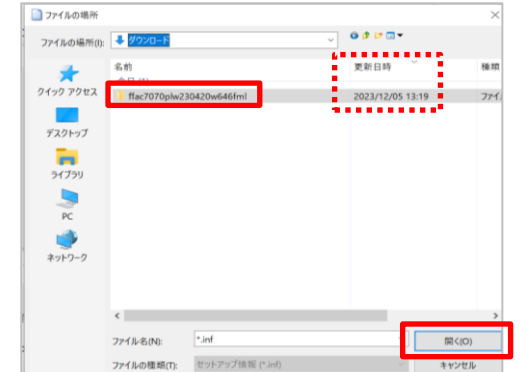
22		<p>以下のように設定します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ オフィスゾーンのプリンター ホスト名またはIPアドレス：10.200.49.3 ポート名：49F_OFFICE_ZONE チェック項目： [プリンターを照会して、使用するプリンター ドライバーを自動的に選択する]はチェックを 外し、[次へ]をクリックします。
----	--	--

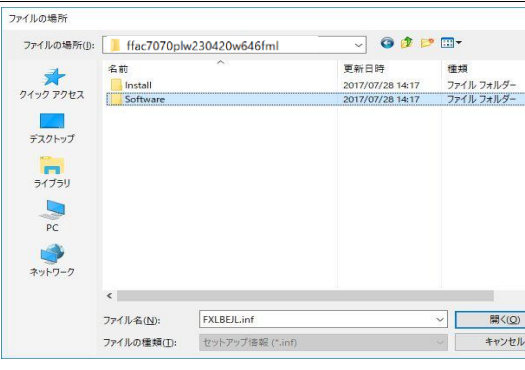
※		<p>«参考» 左記のメッセージが出た場合は末尾に「_1」を 付けるなどをして異なるポート名を設定します。</p> <p>例) 49F_OFFICE_ZONE_1</p>
---	--	---

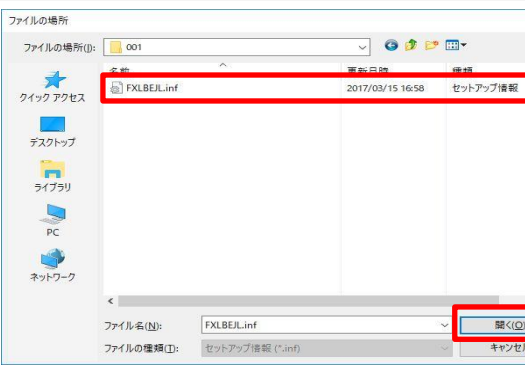
23		<p>プリンタードライバーを選択する為、 [ディスク使用(H)]をクリックします。</p>
----	--	---

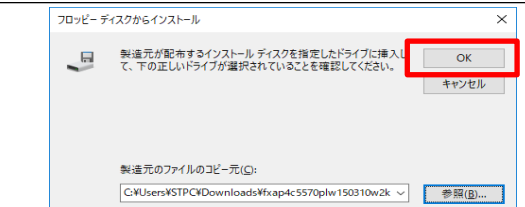
24		<p>[参照(B)]をクリックし、ダウンロードフォルダを 開きます。</p>
----	--	--

※		<p>《参考》</p> <p>ダウンロードフォルダを開くには枠外左の[PC]をクリックし、枠内に表示された[ダウンロード]フォルダをダブルクリックします。</p>
---	---	---

25		<p>[ffac7~]で始まるフォルダを選択し、[開く(O)]をクリックします。</p> <p>※該当フォルダが複数ある場合、更新日時から判別してください。 更新日時=ダウンロード日時です。</p>
----	---	---

26		<p>[Software]-[ART_EX]-[amd64]-[Japanese]-[Common]-[001]の順でフォルダを開いていきます。</p> <p>※[amd64]のフォルダ名が異なる場合がありますが、開いてください。</p>
----	--	---

27		<p>[FF****.inf]という名称のファイルを選択し[開く(O)]をクリックします。</p> <p>※ファイル名は"システムの種類"により異なります。</p>
----	---	--

28		<p>[OK]をクリックします。</p>
----	---	----------------------

29		<p>[FF Apeos C5570]を選択し、[次へ(N)]をクリックします。</p>
----	--	--

30		<p>プリンター名が標準で[FF Apeos C5570]と設定されていますが、分かりやすくするために[49F OFFICE ZONE]に変更し、[次へ(N)]をクリックします。</p>
----	--	---


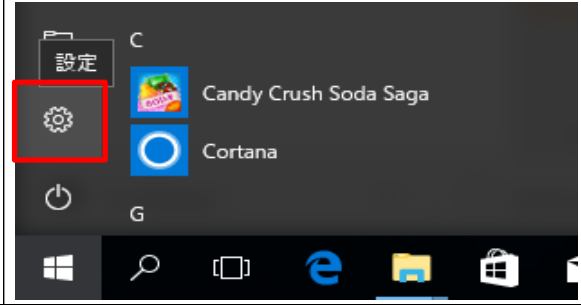
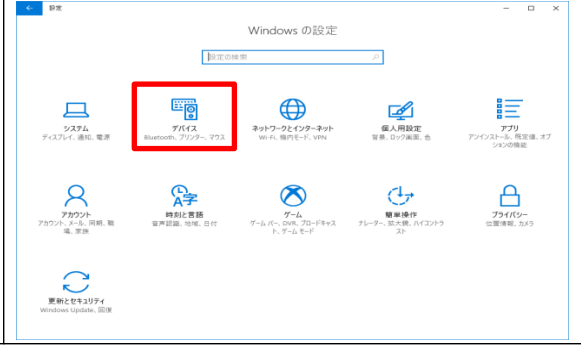
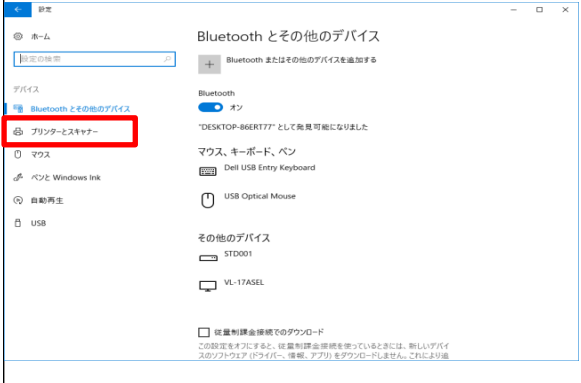
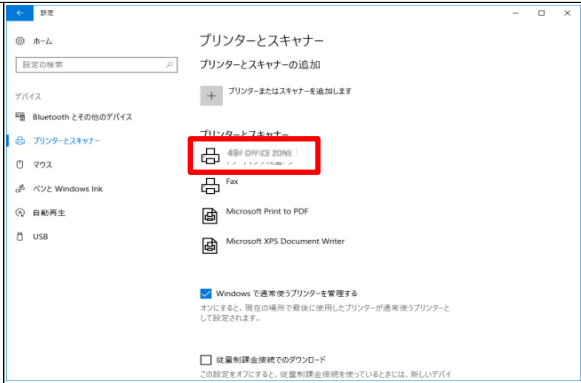
31		<p>プリンタードライバーがインストールされるので、完了まで待ちます。</p>
----	--	---

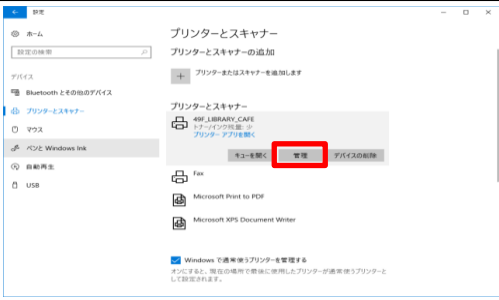
32		<p>[このプリンターを共有しない(0)]を選択し、[次へ(N)]をクリックします。</p>
----	--	--

33		<p>以上でプリンターの追加が完了しました。 [完了(F)]をクリックし終了します。</p> <p>※ユーザーID、パスワードの設定が必要となりますので、以降のページにお進みください。</p>
----	--	--

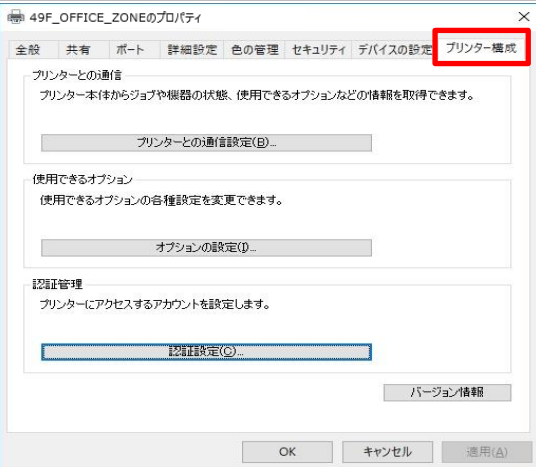
③ユーザーID、パスワードの設定

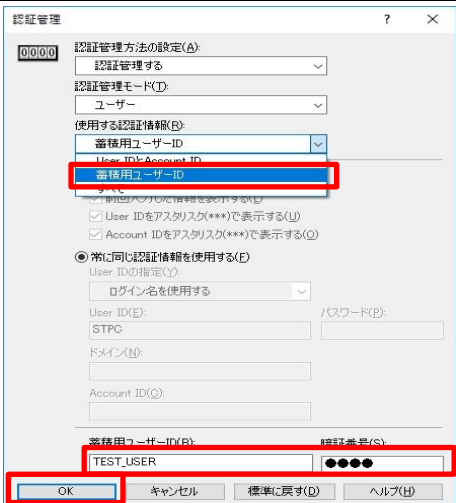
※この設定を行わないと印刷データが第三者に閲覧可能な状態となりますのでご注意ください。

1		タスクバーの [スタート] ボタンをクリックします。
2		[スタート]メニューが表示されます。 [設定]をクリックします。
3		[設定]画面が表示されます。 [デバイス]をクリックします。
4		[プリンターとスキャナー]をクリックします。
5		先ほどインストールしたプリンターのアイコンをクリックします。

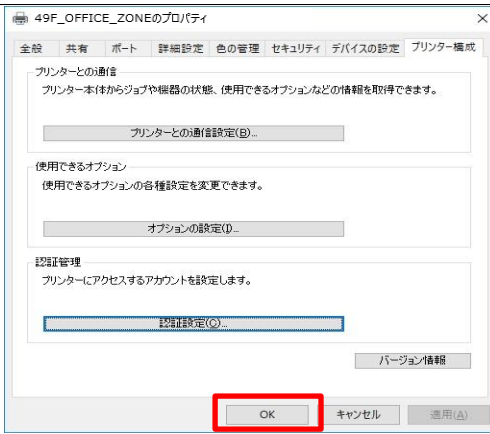
6		[管理]をクリックします。
---	---	---------------

7		[プリンターのプロパティ]をクリックします。
---	---	------------------------

8		[プリンターのプロパティ画面]が表示されます。 [プリンター構成]のタブをクリックし、 [認証設定]をクリックします。
---	--	---

9		[使用する認証情報(R)]で[蓄積用ユーザーID]を 選択し、[蓄積用ユーザーID(B)] [暗証番号(S)]に 任意の値を設定します。 [適用(A)]をクリック後、[OK]をクリックして 終了となります。 【ID作成ルール】 ユーザーID：半角英数10文字まで 暗証番号：数字12文字まで ※本設定は、印刷時に複合機の画面で認証する ための設定です。
---	---	---


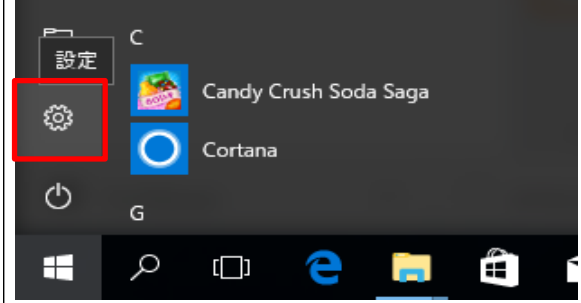
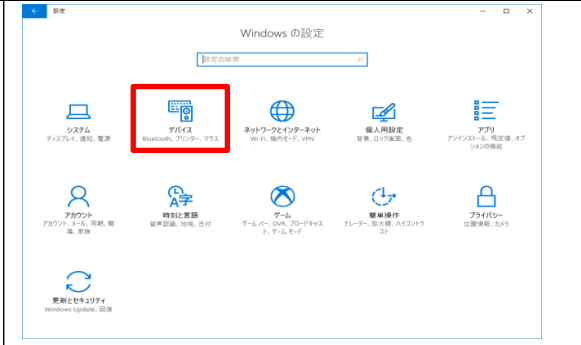
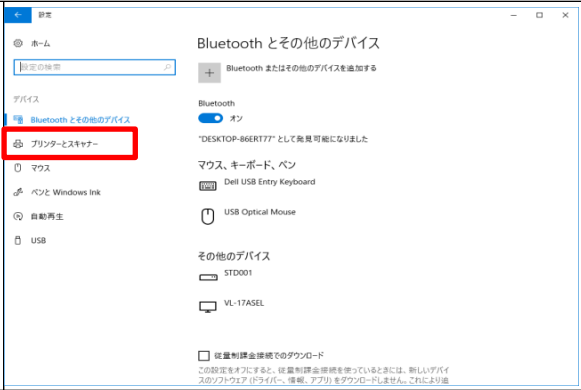
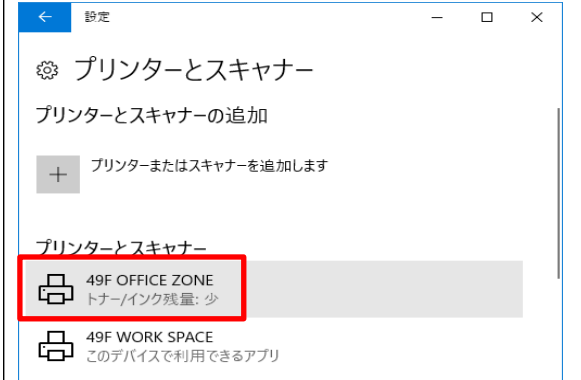
10

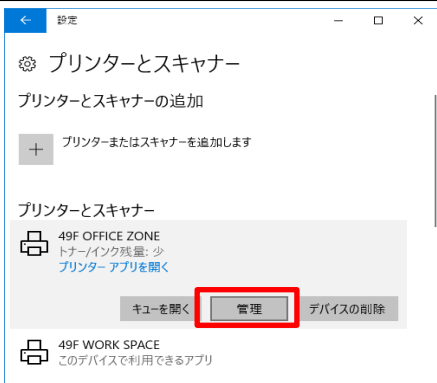


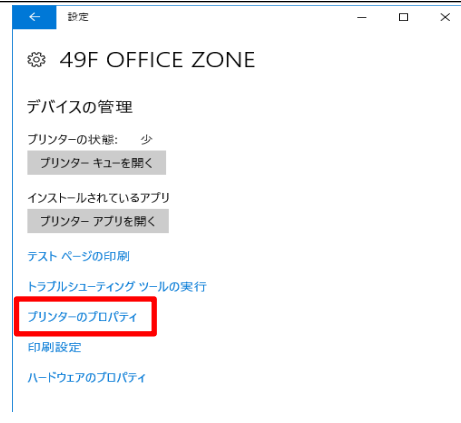
[OK]をクリックして終了となります。


④ホチキスの有効化

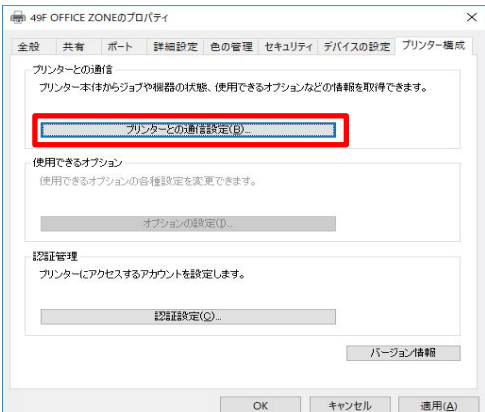
ホチキス留めができるよう設定変更を行います。

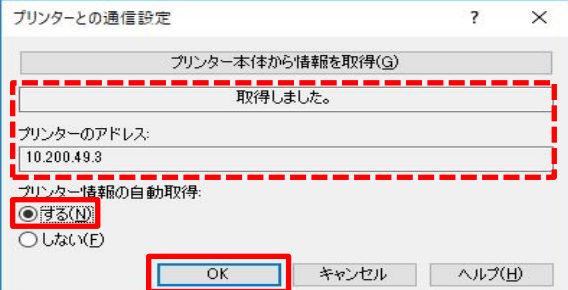
1		タスクバーの[スタート] ボタンをクリックします。
2		[スタート]メニューが表示されます。 [設定]をクリックします。
3		[設定]画面が表示されます。 [デバイス]をクリックします。
4		画面左のメニューから[プリンターとスキャナー]をクリックします。
5		オフィスゾーンのプリンター[49F OFFICE ZONE]のアイコンをクリックします。

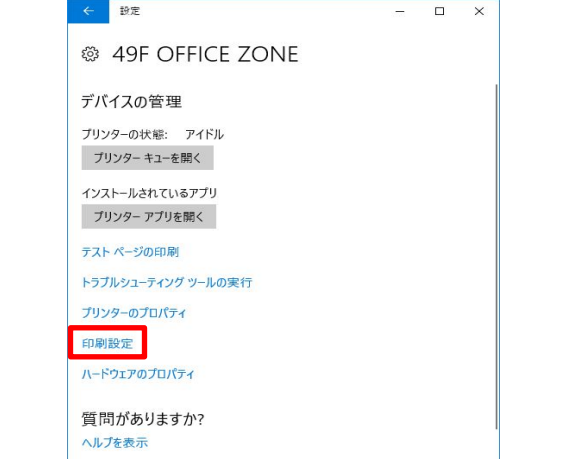
6		[管理]をクリックします。
---	---	---------------

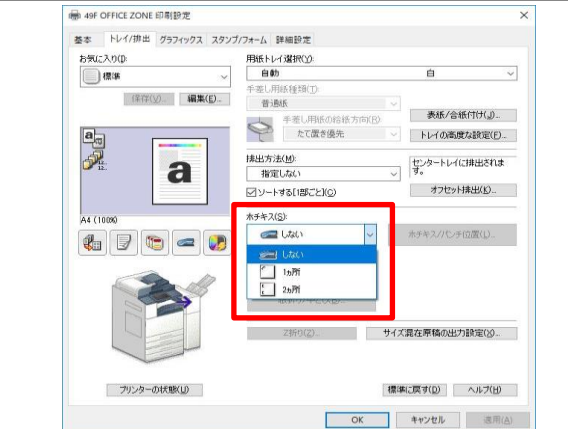
7		デバイス管理の画面に戻るので[プリンターのプロパティ]をクリックします。
---	---	--------------------------------------

8		[プリンター構成]をクリックします。
---	---	--------------------

9		[プリンターとの通信設定]をクリックします。
---	---	------------------------


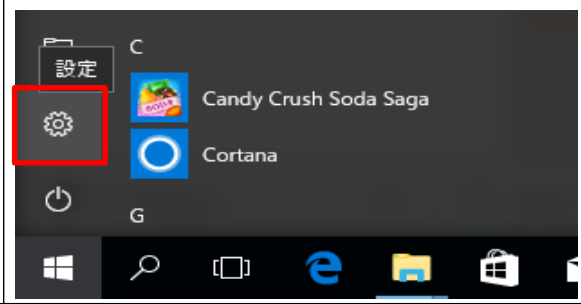
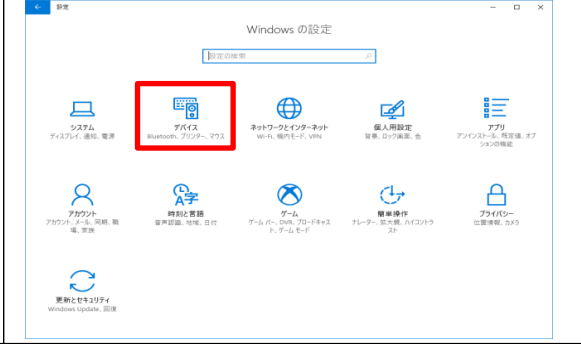
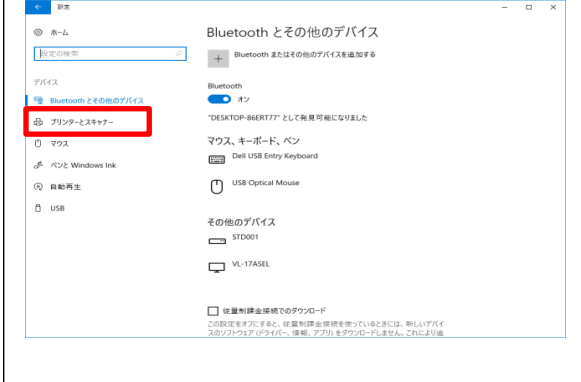
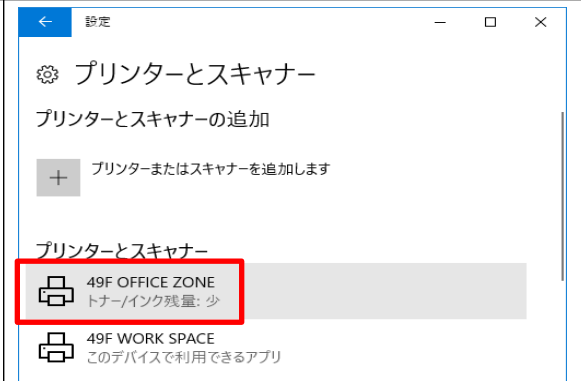
10	 <p>プリンターとの通信設定</p> <p>プリンター本体から情報を取得(G)</p> <p>取得しました。</p> <p>プリンターのアドレス: 10.200.49.3</p> <p>プリンター情報の自動取得: <input checked="" type="radio"/> する(N) <input type="radio"/> しない(E)</p> <p>OK キャンセル ヘルプ(H)</p>	<p>[プリンター情報の自動取得]を[する]にチェックし点線枠内に情報が表示されたら[OK]をクリックします。</p> <p>※取得できない場合はライブラリのネットワークに接続できているか確認してください。</p>
----	---	---

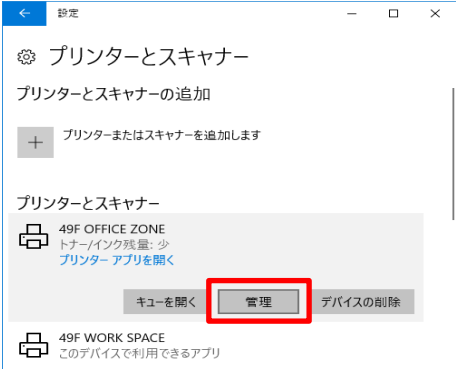
11	 <p>設定</p> <p>49F OFFICE ZONE</p> <p>デバイスの管理</p> <p>プリンターの状態: アイドル プリンター キューを開く</p> <p>インストールされているアプリ プリンター アプリを開く</p> <p>テスト ページの印刷</p> <p>トラブルシューティング ツールの実行</p> <p>プリンターのプロパティ</p> <p>印刷設定</p> <p>ハードウェアのプロパティ</p> <p>質問がありますか? ヘルプを表示</p>	<p>デバイス管理の画面に戻るので[印刷設定]をクリックします。</p>
----	---	--------------------------------------

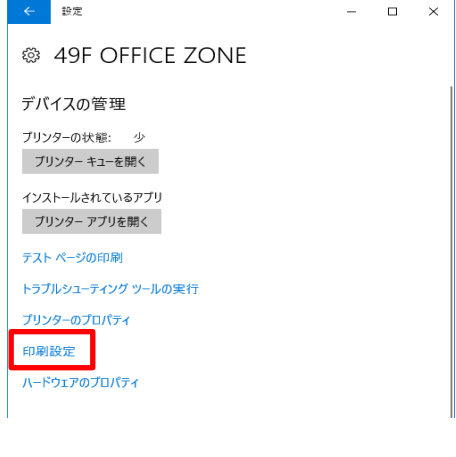
12	 <p>49F OFFICE ZONE 印刷設定</p> <p>お気に入りID: [] 用紙トイ選択: 白</p> <p>標準 [] 編集 []</p> <p>普通紙 [] 手差し用紙の給紙方向 [] 表紙/合紙付け []</p> <p>排紙方法 [] たて置き優先 [] トレイの高度な設定 []</p> <p>指定しない [] センタートレイに排出されます。</p> <p>ソートする [] オフセット排出 []</p> <p>ホチキス []</p> <p>しない [x] 1st折 2st折</p> <p>OK キャンセル 適用 []</p>	<p>[ホチキス]部が選択できることが確認できたら、[OK]をクリックしてウィンドウを閉じます。</p> <p>以上でホチキスの有効化は完了です。</p>
----	---	---

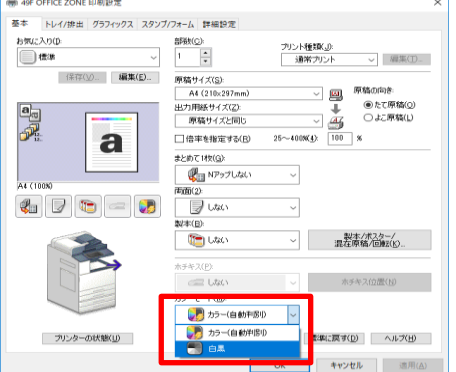
⑤カラーモードの変更

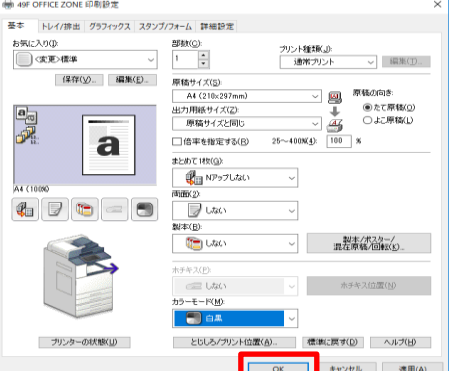
標準のカラーモードをカラーから白黒に変更し、基本を白黒印刷の設定にします。

1		タスクバーの[スタート] ボタンをクリックします。
2		[スタート]メニューが表示されます。 [設定]をクリックします。
3		[設定]画面が表示されます。 [デバイス]をクリックします。
4		画面左のメニューから[プリンターとスキャナー]をクリックします。
5		オフィスゾーンのプリンター[49F OFFICE ZONE]のアイコンをクリックします。

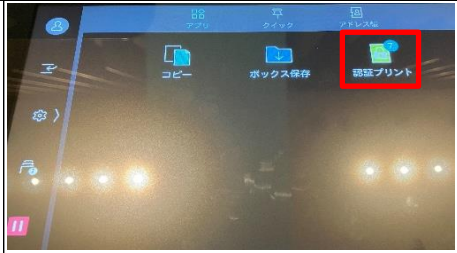
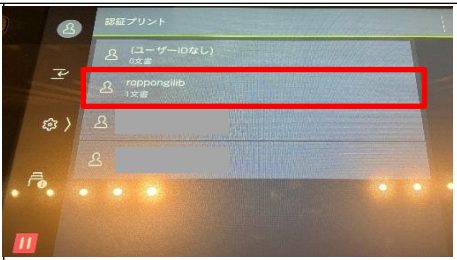
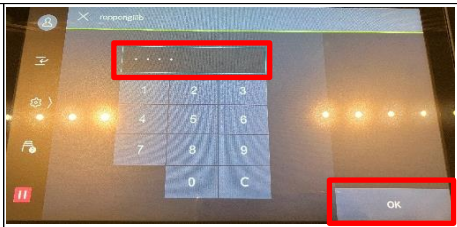
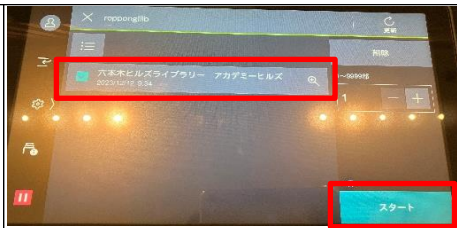
6		<p>[管理]をクリックします。</p>
---	---	----------------------

7		<p>[印刷設定]をクリックします。</p>
---	--	------------------------

8		<p>[カラーモード(M)]をクリックし[白黒]を選択します。</p>
---	---	-------------------------------------

9		<p>[OK]をクリックし、カラーモードの変更を終了します。</p> <p>【注意】 ここで[OK]あるいは[適用]をクリックせずにウィンドウを閉じると設定が反映されません。</p>
---	---	--

II プリントアウトの複合機の操作方法

1		<p>[認証プリント]をタッチします。 ※アイコンの位置は機器によって異なります。</p>
2		<p>プリント待ちの[ID]が表示されますので、ご自身の[ID]をタッチします。</p> <p>【注意】 [ID設定](手順③から)をせずにプリントした場合には、[ユーザーIDなし]ボックスに保管され、暗証番号無しで出力可能となり、第三者に閲覧されてしまう恐れがあります。 セキュリティ上、必ず[ID設定]を行ってください。</p>
3		<p>[暗証番号]を画面のテンキーで入力後、[OK]をタッチします。</p>
4		<p>文書名をタッチした後、[スタート]をタッチします。 複数の部数が必要な場合、画面右側の「+」「-」で部数を設定してください。</p> <p>※PCで2部プリントと設定し、複合機でも2部プリントと設定すると、都合4部がプリントされてしまいますのでご注意ください。</p> <p>※PC側でプリント操作後、複合機でプリント実行しない場合、印刷データは翌朝5時に全て削除されます。</p>

Ⅲ使用上の留意点とお願い

◇使用上の留意点

1. プリント途中でコピーカードが切れた場合：
プリント途中でカード残高が不足した場合、続けて新しいカードを入れて再開すると、再度1ページ目からプリントし直されてしまいます。
そのような場合には、いったん印刷データを取り消した後、あらためて未出カページからプリントしてください。

例えば、50ページの文書をプリント中、30ページまで印刷した段階で、コピーカードが切れた場合、いったん印刷データを取り消した後、PC操作により、あらためて31ページから50ページを指定して、プリントしてください。
2. プリンターの名前を必ずご確認ください。
ドライバーのインストール時に、必ずプリンターの名前をご確認ください。
違う場所にあるプリンターを誤って設定・プリントした場合、第三者に内容を閲覧されるおそれがあります。
ご利用いただけるプリンター(複合機)の名前は、以下の通りです。

49階 オフィスゾーン 「49F_OFFICE_ZONE」
3. ユーザーIDの設定：
ユーザーIDと暗証番号は必ず設定してください。設定せずにプリントした場合、第三者に内容を閲覧されるおそれがあります。
4. 印刷物の回収：
印刷後は印刷物をすぐに回収してください。
5. 白黒プリントとカラープリント：
プリントアウトサービス用複合機は、カラープリントに対応しているため、白黒プリントをする際には、プリントの都度、印刷設定で「白黒」を指定する必要があります。
白黒設定をしない場合は、文書が白と黒で構成されていても"カラープリント"扱いとなり、カラー料金がかかってしまうので、ご注意ください。

◇使用上のお願い

1. 事務局ではプリンタードライバーの設定・インストールに関するサポートは行っていません。
PCの機種によっては、設定が出来ない場合があるので、あらかじめご了承ください。
2. プリンタードライバーをダウンロード・インストールしたことによる、ご使用のPCの不具合や何らかの損失が発生した場合、当事務局は免責とさせていただきます。
3. 一度に大量のプリント、コピーのご利用は、他のメンバーのご迷惑になりますので、ご遠慮ください。
4. プリントアウトサービスおよびコピーは、ご自身の責任の下でご利用ください。
出力（プリントアウトおよびコピー）が第三者に閲覧された場合に発生する、ご利用者の不利益に関して、当事務局は免責とさせていただきます。

ライブラリー事務局